

**TRUNG TÂM THÔNG TIN - TƯ LIỆU TRƯỜNG  
ĐẠI HỌC PHẠM VĂN ĐỒNG VỚI VIỆC PHÁT TRIỂN  
NĂNG LỰC NGƯỜI DÙNG TIN TRONG QUÁ TRÌNH ĐỔI MỚI  
CĂN BẢN, TOÀN DIỆN GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**ThS.GVC TRẦN CÔNG LƯỢNG**

*Giám đốc Trung tâm Thông tin - Tư liệu  
Trường Đại học Phạm Văn Đồng*

Thư viện trường đại học có vai trò rất quan trọng nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập cho đội ngũ giảng viên và sinh viên. Đối với giảng viên, thư viện là kho tàng lưu giữ những kiến thức bổ ích được lưu trữ và phát triển qua từng thời gian, đồng thời cung cấp, bổ sung và cập nhật khối lượng thông tin giúp cho giảng viên làm giàu vốn kiến thức của mình, góp phần nâng cao chất lượng giảng dạy. Đối với sinh viên, thư viện đóng vai trò quan trọng trong quá trình xây dựng thói quen tự học, tự bồi dưỡng trong học tập và bước đầu hình thành thói quen nghiên cứu khoa học. Mặt khác, thư viện giúp người học tạo dựng được tính chủ động và xác lập hướng phấn đấu đạt kết quả cao trong học tập của mình. Đọc sách không chỉ làm giàu tri thức mà còn trau dồi kỹ năng, phẩm chất con người. Trong thời đại bùng nổ thông tin, thư viện truyền thống, gắn liền với thư viện số, làm cho nguồn tài nguyên thư viện phát triển cực kỳ lớn. Trung tâm Thông tin - Tư liệu Trường Đại học Phạm Văn Đồng (viết tắt là Trung tâm), số lượng tài liệu in gồm 22.000 tên sách với 160.000 cuốn; nhưng thư viện số của Trường có trên 1.200.000 tài liệu số hóa gồm luận văn, báo cáo khoa học, giáo trình, sách điện tử (ebook). Nguồn tài nguyên này là sự chia sẻ của hơn 100 trường ĐH, CD trong nước.

Vấn đề đặt ra, làm sao nguồn tài nguyên quý giá trên được cán bộ, viên chức, nhất là đội ngũ giảng viên và sinh viên nhà trường khai thác, phục vụ sự nghiệp đào tạo?

Trong quá trình đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, Đảng ta chú trọng đến quá trình hình thành và phát triển năng lực và phẩm chất người học. Vì vậy việc bồi dưỡng hình thành kỹ năng khai thác tài nguyên tại Trung tâm Thông tin - Tư liệu phục vụ đào tạo cho sinh viên nhà trường là công việc rất cần thiết.

Từ lúc sinh viên mới nhập trường, cán bộ thư viện của Trung tâm Thông tin - Tư liệu tổ chức các lớp bồi dưỡng hình thành kỹ năng khai thác tài nguyên

và hướng dẫn những tân sinh viên này tham quan các phòng chức năng của Trung tâm (phòng sách, phòng báo-tạp chí, phòng internet...)

Trong các kỹ năng khai thác nguồn tài nguyên Trung tâm, kỹ năng sử dụng phần mềm quản lý thư viện tra cứu tài liệu tham khảo và kỹ năng khai thác nguồn tài nguyên số là những kỹ năng thiết yếu, mỗi sinh viên cần thiết phải có để phục vụ cho quá trình học tập, nghiên cứu.

Chương trình hướng dẫn kỹ năng khai thác nguồn tài nguyên Trung tâm Thông tin - Tư liệu Trường Đại học Phạm Văn Đồng

1. Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự và nội dung chương trình buổi hướng dẫn;
2. Báo cáo tổng quát cơ sở vật chất, nhân lực của Trung tâm;
3. Nguồn tài nguyên giấy, băng đĩa, phục vụ cho chuyên ngành đào tạo mà sinh viên đang học;
4. Kỹ năng sử dụng phần mềm quản lý thư viện tra cứu tài liệu tham khảo và kỹ năng khai thác nguồn tài nguyên số;
5. Thực hành 2 kỹ năng trên;
6. Tham quan Trung tâm Thông tin - Tư liệu Trường.

Thời gian hướng dẫn kỹ năng khai thác nguồn tài nguyên Trung tâm là 45 phút; đây là hoạt động miễn phí đối với sinh viên. CBVC Trung tâm đăng ký với chi bộ và Đảng ủy Trường, việc hướng dẫn kỹ năng khai thác nguồn tài nguyên là việc làm cụ thể "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh".

Mặt khác, Trường Đại học Phạm Văn Đồng trong sứ mệnh đào tạo nguồn nhân lực trong đó có nguồn nhân lực thư viện, đang thực hiện bước chuyển về chất quá trình giáo dục từ chủ yếu trang bị kiến thức chuyên ngành sang phát triển toàn diện năng lực và phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, đảm bảo cho người học khi ra trường đáp ứng nhu cầu về công tác thư viện ở trường phổ thông. Cán bộ Trung tâm là lực lượng chủ yếu tham mưu xây dựng chương trình đào tạo chuyên ngành thư viện và tham gia giảng dạy. Trong quá trình này Trung tâm đã đưa vào chương trình hệ thống kỹ năng nghề nghiệp và kỹ năng sống dành cho cán bộ thư viện trường học.

Ngoài ra Trung tâm chú trọng công tác tuyên truyền, quảng bá nguồn tài nguyên Trung tâm đến với người dùng tin bằng nhiều hình thức phong phú, có hiệu quả, như: tổ chức cho sinh viên thi xếp sách nghệ thuật, trưng bày, giới thiệu sách theo chủ đề, thi tìm hiểu về sách, bản đồ về "Biển, đảo thiêng liêng", mời học giả có uy tín giao lưu, nói chuyện về tác phẩm của mình; hội thi tuyên

truyền giới thiệu sách... Đây là những hoạt động không chỉ góp phần hình thành năng lực, phẩm chất người học mà còn góp phần xây dựng văn hóa đọc trong sinh viên.

Sự thay đổi quan niệm, thói quen để phù hợp với sự thay đổi của cuộc sống là việc làm không dễ. Cuộc sống và học tập trong thời kỳ hội nhập có quá nhiều việc chi phối đến người học, cho nên cán bộ thư viện không ngồi chờ sinh viên đến thư viện mà phải tích cực hóa hoạt động thư viện để mang thông tin bổ ích và cần thiết đến với sinh viên. Những hoạt động hình thành kỹ năng khai thác tài nguyên tại Trung tâm là sự tích cực hóa hoạt động thư viện để Trung tâm và người dùng tin gần gũi, cùng tương tác trong quá trình đào tạo đáp ứng yêu cầu xã hội của Trường Đại học Phạm Văn Đồng. Trung tâm Thông tin - Tư liệu Trường Đại học Phạm Văn Đồng với sự nỗ lực, cố gắng của mình, tuy chưa tạo được nhiều hoạt động để phát triển năng lực người dùng tin trong quá trình đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, nhưng đó là những bước đầu khẳng định niềm tin cho sự phát triển trong tương lai.

### **TÀI LIỆU THAM KHẢO**

[1]. Ban Chấp hành Trung ương Đảng Cộng sản Việt Nam; *Văn kiện Hội nghị lần thứ tám BCH Trung ương khóa XI*. Văn phòng TƯ Đảng - 2013

[2] Bộ Giáo dục và Đào tạo, *Điều lệ trường tiểu học (Ban hành kèm theo Thông tư số 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2010)*, Điều 47. Thư viện;

[3] Bộ Giáo dục và Đào tạo, *Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (Ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2011)*, Điều 44. Thư viện;