

CHƯƠNG TRÌNH TRÌNH ĐỘ CAO ĐẲNG
NGÀNH ĐÀO TẠO: QUẢN TRỊ KINH DOANH

CHƯƠNG TRÌNH MÔN HỌC

Tên môn học: LUẬT KINH DOANH (BUSINESS LAW)

Mã môn học: KTLUKD.029

Thời gian thực hiện môn học: 45 giờ; (Lý thuyết: 20 giờ; Thực hành, thí nghiệm, thảo luận, bài tập: 25 giờ)

I. Vị trí, tính chất của môn học

- Vị trí: Luật kinh doanh là môn học bắt buộc trong chương trình dạy học trình độ cao đẳng Quản trị kinh doanh
- Tính chất: Môn học là một trong những nội dung được sử dụng rộng rãi trong các lĩnh vực của đời sống xã hội, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo nghề và phát triển nguồn nhân lực trong giai đoạn mới, giúp sinh viên có khả năng tự thành lập cũng như điều hành doanh nghiệp theo pháp luật.

II. Mục tiêu môn học

- Kiến thức: Nắm được những đặc điểm pháp lý của các loại hình doanh nghiệp, phân biệt được chúng và đánh giá được ưu nhược điểm của từng loại hình doanh nghiệp. Nắm được những quy định của pháp luật về cơ cấu tổ chức quản lý của từng loại hình doanh nghiệp. Nắm được những quy định về thành lập doanh nghiệp và quy chế pháp lý về thành viên đầu tư thành lập và góp vốn vào doanh nghiệp. Nắm được các trường hợp giải thể doanh nghiệp và quy trình thực hiện giải thể một doanh nghiệp. Nắm được bản chất và điều kiện của việc chấm dứt hoạt động doanh nghiệp thông qua phá sản. Nắm được những hình thức giải quyết tranh chấp, ưu nhược điểm của từng hình thức.
- Kỹ năng: Thành thạo một số kỹ năng tìm, tra cứu và sử dụng các quy định của pháp luật để tự mình lập hồ sơ thành lập doanh nghiệp. Thành thạo một số kỹ năng tìm, tra cứu và sử dụng các quy định của pháp luật để giải quyết các tình huống nảy sinh trong thực tiễn KD. Vận dụng kiến thức của pháp luật để chuẩn bị hồ sơ tổ chức lại doanh nghiệp cho phù hợp với nhu cầu của doanh nghiệp. Soạn thảo hợp đồng thương mại chặt chẽ.

- Về năng lực tự chủ và trách nhiệm: Tăng cường thái độ tích cực chủ động cho sinh viên trong việc tiếp thu kiến thức thông qua hệ thống các bài tập cá nhân, bài tập nhóm.

III. Nội dung môn học

1. Nội dung tổng quát và phân bổ thời gian:

Số TT	Tên chương, mục	Thời gian (giờ)			
		Tổng số	Lý thuyết	Thảo luận, bài tập	Kiểm tra
	Chương 1: Đại cương về luật kinh doanh	10	4	6	0
1	1.1 Khái niệm Luật kinh doanh	1.5	2	3	0
2	1.2 Đối tượng và phương pháp điều chỉnh của luật kinh doanh	1.5	2	3	0
	chương 2: Pháp luật về doanh nghiệp nhà nước	11	5	6	0
3	1.1. Khái niệm về doanh nghiệp nhà nước	3	2	2	0
4	1.2. Thành lập, tổ chức lại và giải thể doanh nghiệp nhà nước	2	2	2	0
5	1.3. Quyền và nghĩa vụ của doanh nghiệp nhà nước	3	1	2	0
	Chương 3: Pháp luật về các loại hình doanh nghiệp	12	6	6	1
6	1.1. Khái niệm và các loại hình doanh nghiệp	2	1	1	0
7	1.2. Địa vị pháp lý của các loại hình công ty	2	1	1	0
8	1.3. Địa vị pháp lý của doanh nghiệp tư nhân	3	2	2	1
9	1.4. Thành lập doanh nghiệp và đăng ký kinh doanh	3	2	2	0
	Chương 4: Pháp luật về các hợp đồng trong thương mại	12	5	7	1

10	1.1. Hợp đồng mua bán hàng hóa	2	2	3	0
11	1.2. Hợp đồng vận chuyển hàng hóa	2	3	4	1
Cộng		45	20	25	2

2. Nội dung chi tiết

Bài mở đầu:

Chương 1: Đại cương về luật kinh doanh Thời gian: 10 giờ

1. Mục tiêu: Nắm được những vấn đề cơ bản về thông tin và hệ thống thông tin
2. Nội dung chương:
 - 2.1 Khái niệm Luật kinh doanh
 - 2.1.1 Định nghĩa Luật kinh doanh
 - 2.1.2 Chủ thể của Luật kinh doanh
 - 2.2 Đối tượng và phương pháp điều chỉnh của luật kinh doanh
 - 2.2.1 Luật kinh doanh trong nền kinh tế kế hoạch hóa tập trung
 - 2.2.2 Luật kinh doanh trong nền kinh tế thị trường

Chương 2: Pháp luật về doanh nghiệp nhà nước Thời gian: 11 giờ

1. Mục tiêu: Nắm được những vấn đề cơ bản về vai trò và tổ chức ngân sách nhà nước
2. Nội dung chương:
 - 2.1 Khái niệm về doanh nghiệp nhà nước
 - 2.1.1 Khái niệm doanh nghiệp nhà nước
 - 2.1.2 Phân loại doanh nghiệp nhà nước
 - 2.2 Thành lập, tổ chức lại và giải thể doanh nghiệp nhà nước
 - 2.2.1 Thành lập và tổ chức lại doanh nghiệp nhà nước
 - 2.2.2 Giải thể doanh nghiệp nhà nước
 - 2.3. Quyền và nghĩa vụ của doanh nghiệp nhà nước
 - 2.3.1 Quyền của doanh nghiệp nhà nước
 - 2.3.2 Nghĩa vụ của doanh nghiệp nhà nước

Chương 3: Pháp luật về các loại hình doanh nghiệp Thời gian: 12 giờ

1. Mục tiêu: Thiết kế và triển khai được hệ thống thông tin
2. Nội dung chương:
 - 2.1 Khái niệm và các loại hình doanh nghiệp
 - 2.1.1 Khái niệm doanh nghiệp

- 2.1.2 Các loại hình doanh nghiệp
- 2.2 Địa vị pháp lý của các loại hình công ty
 - 2.2.1 Những quy định chung về loại hình công ty
 - 2.2.2 Các loại hình công ty theo quy định của Luật doanh nghiệp
- 2.3 Địa vị pháp lý của doanh nghiệp tư nhân
 - 2.3.1 Khái niệm và đặc điểm doanh nghiệp tư nhân
 - 2.3.2 Quyền và nghĩa vụ cơ bản của doanh nghiệp tư nhân
- 3.4 Thành lập doanh nghiệp và đăng ký kinh doanh
 - 3.4.1 Đối tượng được thành lập doanh nghiệp
 - 3.4.2 Trình tự thành lập doanh nghiệp và đăng ký kinh doanh

Chương 4: Pháp luật về các hợp đồng trong thương mại

Thời gian: 12 giờ

1. Mục tiêu: Nắm được các hệ thống chuyên dùng trong quản lý hệ thống kinh doanh, sản xuất
2. Nội dung chương:
 - 4.1 Hợp đồng mua bán hàng hóa
 - 4.1.1 Khái niệm và đặc điểm
 - 4.1.2 Nội dung của hợp đồng mua bán hàng hóa
 - 4.1.3 Giao kết và điều kiện có hiệu lực
 - 4.1.4 Thực hiện và trách nhiệm do vi phạm hợp đồng
 - 4.2 Hợp đồng vận chuyển hàng hóa
 - 4.2.1 Khái niệm và phân loại hợp đồng
 - 4.2.3 Quyền và nghĩa vụ các bên

IV. Điều kiện thực hiện môn học

1. Phòng học chuyên môn hóa/nhà xưởng
Phòng học có thể sử dụng được các phương tiện dạy học bằng hình ảnh như máy chiếu.
2. Trang thiết bị máy móc
Ngoài phương tiện giảng dạy truyền thống giáo viên còn có thể sử dụng, laptop, sơ đồ, tranh ảnh minh họa giúp làm rõ và sinh động nội dung bài học.
3. Học liệu, dụng cụ, nguyên vật liệu
Giáo trình, đề cương, giáo án
4. Các điều kiện khác

Trong điều kiện có thể kết hợp giảng dạy lý thuyết và thực hành trong cùng một phòng học chuyên môn hoá có máy tính được nối mạng LAN và mạng Internet, có sử dụng các phương tiện dạy học bằng hình ảnh.

V. Nội dung và phương pháp đánh giá

1. Nội dung:

- Kiến thức: yêu cầu người học phải nắm rõ các kiến thức quan trọng đã được truyền đạt trong nội dung giảng dạy
- Kỹ năng: Sinh viên phải biết áp dụng từ kiến thức vào thực tế để phân tích được tâm lý đối tác trong quản trị kinh doanh
- Năng lực tự chủ và trách nhiệm: Tăng cường thái độ tích cực chủ động cho sinh viên trong việc tiếp thu kiến thức thông qua các bài tập ví dụ mang tính thực tiễn.

2. Phương pháp

- Kiểm tra lý thuyết thường xuyên
- Làm bài tập cá nhân, nhóm
- Đánh giá trong quá trình học: Kiểm tra theo hình thức: Viết (tự luận)
- Đánh giá cuối môn học: Kiểm tra theo hình thức: Viết (tự luận)

VI. Hướng dẫn thực hiện môn học

1. Phạm vi áp dụng môn học:

Chương trình môn học được sử dụng để giảng dạy cho trình độ Cao đẳng. Tổng thời gian thực hiện môn học là 30 giờ. Giáo viên giảng dạy các giờ lý thuyết, kết hợp với các giờ thực hành đan xen.

2. Hướng dẫn về phương pháp giảng dạy, học tập môn học:

- Đối với giáo viên, giảng viên:

Giáo viên có thể vận dụng phương pháp thuyết trình, giảng giải kết hợp phương pháp gợi mở, phát vấn để người học nghề có thể tham gia tích cực vào bài giảng.

- Đối với người học:

Về Kiến thức: Sinh viên phải nắm được những kiến thức cơ bản của nội dung chương trình do giảng viên trình bày ở trên lớp. Tham gia đầy đủ các bài kiểm tra trên lớp, chuyên đề và bài thi kết thúc học phần. Sinh viên phải tự nghiên cứu tài liệu ở nhà trước giờ giảng, ghi chú các vấn đề chưa rõ và phải đặt ra những vấn đề cần hỏi, thảo luận trong quá trình giảng dạy. Sinh viên phải tự nghiên cứu tài liệu

ở nhà trước giờ giảng, ghi chú các vấn đề chưa rõ và phải đặt ra những vấn đề cần hỏi, thảo luận trong quá trình giảng dạy

Về các điều kiện khác: Trên cơ sở tài liệu bài giảng chính của Giảng viên, sinh viên phải đọc và nghiên cứu những tài liệu tham khảo trong và ngoài nước khác để viết báo cáo, viết tiểu luận hoặc viết thu hoạch..vv theo những nội dung yêu cầu của Giảng viên. Để tiếp thu kiến thức của một tín chỉ sinh viên phải dành thời gian ít nhất 30 giờ chuẩn bị cá nhân và phải tham gia tối thiểu 75% giờ lên lớp.

3. Những trọng tâm cần lưu ý:

Học phần cung cấp cho sinh viên những kiến thức cơ bản về pháp luật trong kinh doanh như địa vị pháp lý của các loại hình doanh nghiệp, pháp luật về hợp đồng trong kinh doanh, phá sản và các hình thức giải quyết tranh chấp trong kinh doanh.

4. Tài liệu tham khảo:

Tài liệu chính:

[1] Ngô Văn Tăng Phước (2006), Giáo trình Pháp luật kinh tế, Nhà xuất bản Thống kê.

- Tài liệu tham khảo

[1] Trần Minh Hương (2008), Giáo trình Luật hành chính Việt Nam, Trường Đại học Luật Hà nội, NXB công an nhân dân.

[2] Trần Thị Hòa Bình, Trần Văn Nam(2008), Giáo trình Luật thương mại quốc tế, Nhà xuất bản Lao động – Xã hội.

[3] Quốc hội (2005), Luật thương mại, Quốc hội Khóa XI, Kỳ họp thứ 7.

[4] Bùi Thị Khuyên (2006), Giáo trình Luật thương mại, Chương trình đào tạo qua truyền hình.

Quảng Bình, ngày tháng năm 201.

HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS Hoàng Dương Hùng